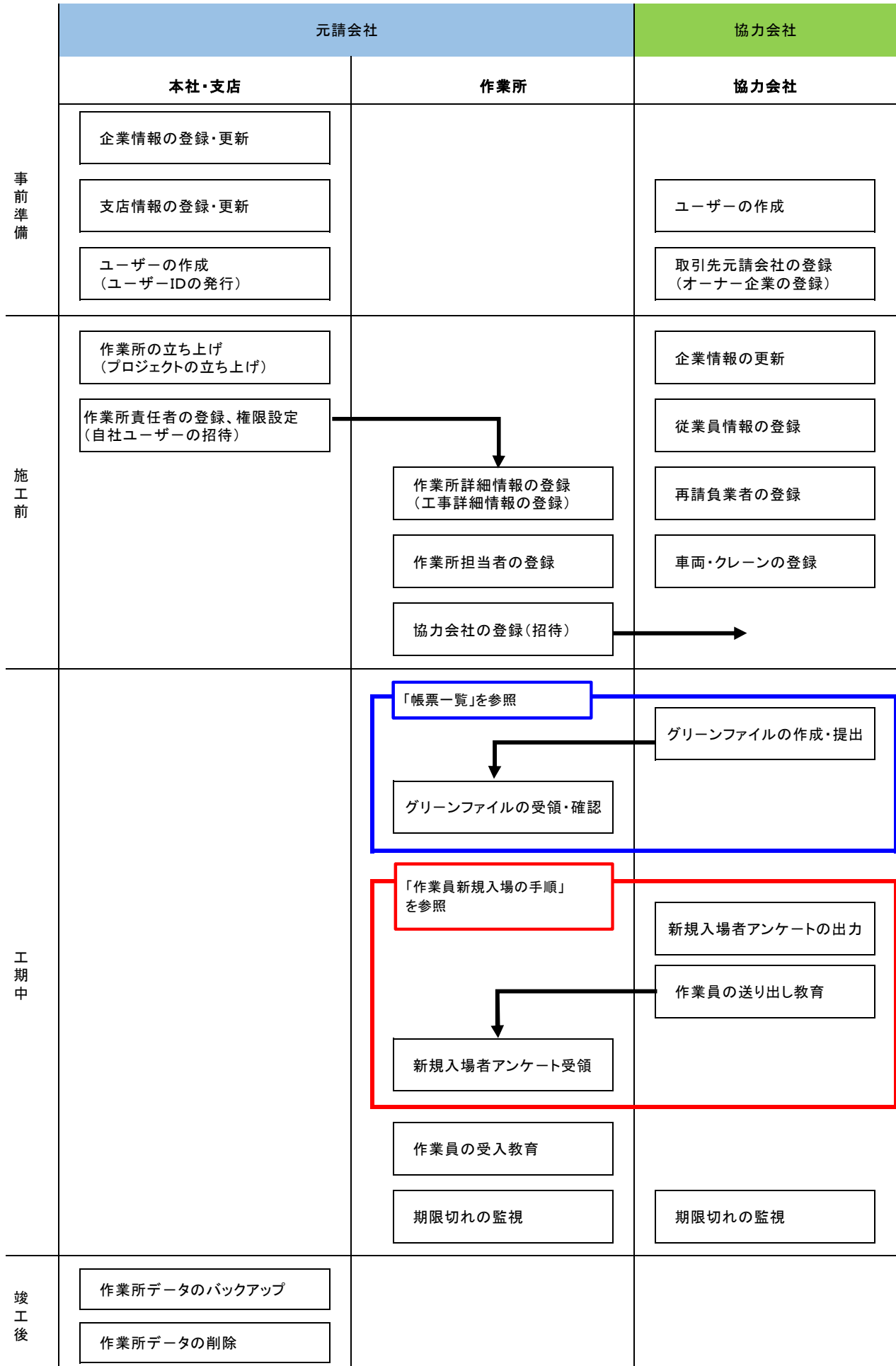


# グリーンサイト 全体の流れ

令和5年3月  
[20230310初版]



【協力会社作成帳票】

作成日: 令和5年2月27日(改訂3版)

帳票名	利用帳票	提出者	捺印	提出方法	運用方法、注意事項、添付書類他
建設業法・雇用改善法等にもとづく届出書 (変更届)(再下請通知書)	標準	全協力会社(必須)	—	電子(入力)	下記の書類をPDFで添付してください ・基本契約書(又は個別契約約款)の写し ・請書の写し ・建設業の許可証 ・主任技術者の資格者証又は、実務経験証明書 ・雇用証明書(健康保険被保険者証又は雇用保険被保険者 資格取得等確認通知書) ※「主任技術者の雇用証明の添付書類について」をよく読んで マスキングしてください
下請負業者編成表	標準	—	—	電子(自動)	
作業員名簿	標準	全協力会社(必須)	—	電子(入力)	従業員情報から作業員を選択して、作成してください。 作業員情報を入力して登録 教育日を入力 作業員名簿に載っていない人が現場入場する場合は、 本帳票の再提出が必要です(記載の作業員は「新規入場アンケート」が 印刷出来ません
安全衛生管理誓約書	独自	全協力会社(必須)	要	電子(PDF)	フォーマットをダウンロードしてください。記入後提出欄へアップロードしてください
建退共証紙(要・不要)申請書	独自	全協力会社(必須)	要	電子(PDF)	フォーマットをダウンロードしてください。記入後提出欄へアップロードしてください
外国人技能実習生 建設現場入場許可申請書	標準	全協力会社(随時)	—	電子(入力)	下記のデータを必ず登録してください ・【技能実習計画認定通知書】と【技能実習計画】 ・パスポート(国籍、氏名等と在留許可のある部分) ・在留カード ・受入建設企業と外国人技能実習生との間の雇用契約書及び 雇用条件書(労働条件通知書) ・建設キャリアアップシステム(CCUS)カード (登録義務のある者のみ) ・保険契約書(JICO外国人技能実習生総合保険等)
外国人技建設就労者等 建設現場入場届出書	標準	全協力会社(随時)	—	電子(入力)	下記のデータを必ず登録してください。 ・建設特定技能受入計画認定証又は適正監理計画認定証 (複数ある場合は建設特定技能受入計画認定証については 別紙(建設特定技能受入計画に関する事項)も含む) ・パスポート(国籍、氏名等と在留許可のある部分) ・在留カード ・受入建設企業と外国人技能実習生との間の雇用条件書 ・建設キャリアアップシステム(CCUS)カード (登録義務のある者のみ)
移動式クレーン・車両系建設機械等使用届	標準	全協力会社(随時)	—	電子(入力)	資格者証・自主検査記録表(月次・年次・特定) 車検証・任意保険証
持込機械等[電動工具・電動溶接機]等使用届	標準	全協力会社(随時)	—	電子(PDF)	フォーマットをダウンロードしてください。記入後提出欄へアップロードしてください
有機溶剤・特定科学物質等持込使用届	標準	全協力会社(随時)	—	電子(PDF)	フォーマットをダウンロードしてください。記入後提出欄へアップロードしてください
火気使用願	標準	全協力会社(随時)	—	電子(PDF)	フォーマットをダウンロードしてください。記入後提出欄へアップロードしてください
工事通勤用車両届	標準	全協力会社(随時)	—	電子(入力)	運行経路図 車検証・任意保険証
工事安全衛生計画書	標準	全協力会社(随時)	—	電子(PDF)	ダウンロードしてください。作成して紙で現場事務所へ提出してください。
新規入場時等教育実施報告書	標準	全協力会社(随時)	—	紙	ダウンロードしてください。作成して紙で現場事務所へ提出してください。
新規入場者アンケート	標準	全協力会社(随時)	—	紙	グリーンサイトからダウンロードして 新規入場時に、現場事務所へ持参してください。 これが無いと、原則入場出来ません
作業手順書	独自	全協力会社(随時)	—	紙	ダウンロードしてください。作成して紙で現場事務所へ提出してください。

下位協力会社を編成する場合で、下位協力会社がグリーンサイトに加入していない場合は  
加入を勧めていただくか、貴社が代行入力して頂くようお願いします。

※下位協力会社の情報を代理入力するためには、お手続きが必要です。(少額費用が掛かります)

グリーンサイトのお問い合わせは下記へお願いします

【運営会社】MCデータプラス(株)

※新規申込に関する問い合わせ (Tel0570-020-140)

※操作に関する問い合わせ (Tel0570-020-540)

※代行企業に関する問い合わせ (Tel0570-020-340)

## 主任技術者の雇用証明の添付書類について

主任技術者の【氏名】と【所属する会社名】が記載された公的な書類の添付をお願いします

望ましい書類

書類① : 健康保険被保険者証

※ 記号・番号(枝番)・保険者番号・QRコードを必ずマスキングしてください。

書類② : 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書

書類①

健康保険 本人 (被保険者)  
被保険者証 令和〇〇年〇〇月〇〇日交付

記号 [ ] 番号 [ ] (枝番) [ ]

氏名 [ ] [ ] [ ]

生年月日 平成〇〇年〇〇月〇〇日

性別 ○

資格取得年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

事業者名称 [ ] 株式会社

保険者番号 [ ]

保険者名称 全国〇〇健康保険協会 〇〇支部

保険者所在地 〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇

印

書類②

雇用保険被保険者資格取得等確認通知書 (被保険者通知用)

個人番号登録あり 札幌 公共職業安定所 [ ]

被保険者番号 [ ] 確認(受理)通知年月日 [ ] 資格取得年月日 [ ] 取得時被保険者種類 [ ] (1) 又は (2) 又は (3) 又は (4) 又は (5) 又は (6) 又は (7) 又は (8) 又は (9) 又は (10) 又は (11) 又は (12) 又は (13) 又は (14) 又は (15) 又は (16) 又は (17) 又は (18) 又は (19) 又は (20) 又は (21) 又は (22) 又は (23) 又は (24) 又は (25) 又は (26) 又は (27) 又は (28) 又は (29) 又は (30) 又は (31) 又は (32) 又は (33) 又は (34) 又は (35) 又は (36) 又は (37) 又は (38) 又は (39) 又は (40) 又は (41) 又は (42) 又は (43) 又は (44) 又は (45) 又は (46) 又は (47) 又は (48) 又は (49) 又は (50) 又は (51) 又は (52) 又は (53) 又は (54) 又は (55) 又は (56) 又は (57) 又は (58) 又は (59) 又は (60) 又は (61) 又は (62) 又は (63) 又は (64) 又は (65) 又は (66) 又は (67) 又は (68) 又は (69) 又は (70) 又は (71) 又は (72) 又は (73) 又は (74) 又は (75) 又は (76) 又は (77) 又は (78) 又は (79) 又は (80) 又は (81) 又は (82) 又は (83) 又は (84) 又は (85) 又は (86) 又は (87) 又は (88) 又は (89) 又は (90) 又は (91) 又は (92) 又は (93) 又は (94) 又は (95) 又は (96) 又は (97) 又は (98) 又は (99) 又は (100)

被保険者氏名 [ ] 生年月日 (元号一年月日) [ ] [ ] (2) 大正 3 昭和 4 平成 5 令和

事業者名称略称 [ ] 転勤の年月日 [ ]

2020. 1

雇用保険被保険者証

被保険者番号 [ ]

被保険者氏名 [ ] 生年月日 (元号一年月日) [ ] [ ] (2) 大正 3 昭和 4 平成 5 令和

2020. 1

令和5年3月

【協力会社の皆様へ】

三幸建設工業株式会社

〔20230308 改訂 01 版〕

### 作業員新規入場の手順について

当社の現場に入場するには、「グリーンサイト」の作業員名簿に登録されていることが必要です。入場当日に登録されていない作業員は入場出来ません。

事前に「作業員名簿」に登録しておいてください。

〔作業員新規入場時手順〕

1. 現場への入場日までに当現場の作業員名簿に登録し、「新規入場者アンケート」を印刷し、必要事項を記入の上、当社担当職員へ提出してください。
2. 作業員名簿に登録のある者で「新規入場者アンケート用紙」を忘れた場合申し出てください。当現場事務所で印刷しますので、必要事項を記入の上、当社担当職員へ提出してください。
3. 新規入場時に、作業員名簿に登録のない作業員が入場しなければならないと当社職員が判断した場合  
空の「新規入場者アンケート（手書き用）」に全て記入して頂き、「所属会社確認欄」に所属会社責任者の押印を頂く必要があります（FAX又はPDFで可）  
確認後、当日のみ入場を許可いたします。  
当日中に作業員名簿へ追加登録していただきます。登録が無い場合翌日入場出来ません